



Personal Personal Assistance Assistance

Een leidinggevende in uw organisatie dreigt te 'verdrinken' in het werk. Op één of meerdere gebieden ontbreekt het hem of haar aan de meest actuele kennis. Wellicht vindt hij/zij het moeilijk om over de zaken te communiceren. Daarnaast is er soms behoefte aan een 'sparring partner', aan iemand die meedenkt op niveau. Of gewoon een 'extra helpende hand'. Waar haalt u die vandaan?

WVS Consulting weet dat de druk op leidinggevendens toeneemt en dat er steeds meer inhoudelijke kennis wordt gevraagd van de leidinggevende. Door de drukte is er vaak onvoldoende tijd om de benodigde

kennis te verzamelen en eigen te maken.

Vandaar dat WVS Consulting de service 'personal assistance' ontwikkeld heeft. Het gaat hierbij om de inzet van ervaren, evenwichtige en inhoudelijk deskundige managers, die u juist dat bieden, waar u even niet aan toekomt.



Natuurlijk blijft u eindverantwoordelijke. Maar via uw 'personal assistant' ontvangt u de kennis die u op dat moment ontbeert. U ontvangt niet alleen inhoudelijke kennis, maar u wordt ook ondersteund bij uw communicatie met de diverse geledingen binnen uw organisatie en bij het creëren van draagvlak.



De voordelen

Directe inzetbaarheid. De personal assistant kan meteen aan de slag op het moment dat het u schikt.

Deskundig. Wij bezitten een gedegen kennis op veel terreinen. Deze kennis delen wij graag met u.

Advies. Naast het uitvoeren van taken, geeft de personal assistant brede adviezen.

Maatwerk. U bepaalt waar u behoefte aan heeft en wanneer u hulp wilt hebben. Met ons zogenaamde 'knipkaart-systeem' zit u niet vast aan een bepaalde termijn.

Veel ervaring We beschikken over een ruim aanbod van managers op diverse vakgebieden en zijn in staat om direct in uw behoefte te voorzien. Onze medewerkers zijn gedegen opgeleid en gecertificeerd in hun vakgebied. Bovendien zijn ze op de hoogte van de laatste ontwikkelingen in de markt. Zij bewegen zich daarbij wel binnen duidelijke kaders die vanuit het beleid en/of de organisatie zijn aangegeven.

Onze aanpak We hechten veel waarde aan opdrachtbegeleiding. Voor ons is het van belang dat een traject op transparante wijze wordt gerealiseerd. Tijdens het eerste 'intakegesprek' kijken we naar uw wensen en de aanwezige randvoorwaarden. Aan het begin van het traject maken we afspraken over wat u van de medewerker/ster mag verwachten. Tussentijds bespreken we de voortgang en na afloop evalueren we de inzet en de gemaakte afspraken. Daarbij denken we met u mee over het vervolg.

